

**INSCHRIJFFORMULIER POSTINITIEEL MASTERONDERWIJS
OPLEIDING PUBLIC CONTROLLING
START COLLEGEJAAR 2011**

PERSONALIA

Achternaam		Roepnaam	
Voornamen		M/V ¹⁾	
Meisjesnaam	(indien gehuwd)	Titel(s)	
Straat en nummer			
Postcode en plaats		E-mailadres ^{*)}	
Telefoonnummer		Mobiel nummer	
Geboorteplaats		Nationaliteit	
Geboortedatum		Evt. studentnr. EUR	

^{*)} vermeld hier het e-mailadres waarop u, in verband met de opleiding, e-mail wenst te ontvangen

BEDRIJFSGEGEVENS

Naam werkgever			
Afdeling			
Functie			
Bezoekadres			
Postcode en woonplaats			
Correspondentieadres		(indien afwijkend van bezoekadres)	
Postcode en woonplaats			
Telefoonnummer		Faxnummer	
Mobiel nummer			
Postadres	privé / zaak ¹⁾	geef hier aan op welk adres u post wilt ontvangen van de opleiding	

FACTUUR de uit deze aanmelding voortvloeiende betalingsverplichtingen (zie voor de voorwaarden de achterkant van dit formulier) zullen worden voldaan door:

<input type="radio"/> student	Zie 'Personalialia' hierboven
<input type="radio"/> werkgever	Zie 'Bedrijfsgegevens' hierboven
Factuuradres	
Ter attentie van	
Ordernummer ²⁾	
Postcode en woonplaats	

¹⁾ doorhalen wat niet van toepassing is

²⁾ nummer of code van de organisatie wat eventueel vermeld moet worden op de door ESAA te verzenden factuur.

VOOROPLEIDING

Heeft u een diploma van een Nederlandse Universiteit? JA / NEE ¹⁾

Universiteit

Studierichting

Afstudeerdatum

Heeft u een diploma van een Nederlandse HBO School? JA / NEE ¹⁾

Hogeschool

Studierichting

Afstudeerdatum

Voldoet u, op basis van diploma's, aan de eis van een gelijkwaardige opleiding?

Nederlandse opleidingen JA / NEE ¹⁾

Buitenlandse opleidingen JA / NEE ¹⁾

Overige

Relevante werkervaring hierna weergeven:

(Voor toelating tot de opleiding is twee jaar werkervaring in 'controlling' bij een publieke of maatschappelijke organisatie vereist)

De opleiding

De opleiding Public Controlling is een postinitiële masteropleiding van twee jaar, inclusief het schrijven en verdedigen van een referaat en start donderdag 27 januari 2011.

Toelatingseisen

De aanmelding staat open voor kandidaten die voldoen aan de toelatingseisen zoals die vermeld staan in de brochure van de opleiding, welke betrekking heeft op desbetreffend collegejaar. Over het mogen deelnemen aan de opleiding beslist de Commissie van Toelating. Deze commissie is voorgeschreven door de beroepsorganisatie 'Europees Instituut voor Certified Public Controllers' (EICPC). De beslissing is gebaseerd op de vooropleiding van de student, de vereiste praktijkervaring alsmede de informatie verkregen tijdens het zogenaamd 'intakegesprek'. De Commissie van Toelating stelt tevens, waar nodig, de door de student weg te werken deficiënties vast. De student ontvangt, op grond van de beslissing van de Commissie van Toelating, bericht van definitieve toelating.

Kosten

De kosten voor de twee collegejaren bedragen totaal €22.000. Dit bedrag is inclusief lesmateriaal (boeken, readers etc.) alsmede de wekelijkse lunch, de referaatbegeleiding en het afnemen van het slotexamen (het slotexamen wordt afgenomen door een commissie van drie deskundigen). Het bedrag wordt in twee termijnen van €11.000 betaald en moet voldaan zijn voor aanvang van het 1^e college van elk collegejaar. Als de 1^e termijn niet op tijd is voldaan, kan deelname aan de opleiding worden geweigerd.

Als u de opleiding niet binnen twee jaar afrondt, kunt u uw inschrijving verlengen. De kosten hiervoor bedragen €4.400 per verlengjaar of een gedeelte daarvan. Hiermee heeft u recht op deelname aan colleges en het afleggen van tentamens.

Na definitieve toelating tot de opleiding is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief mits deze is ontvangen voor 31 december, voorafgaand aan het 1^e collegejaar. In dat geval zijn administratiekosten ad €250 verschuldigd. Na deze datum is geen restitutie van het inschrijfgeld mogelijk. Er zijn geen administratiekosten verschuldigd indien de student door een ander wordt vervangen. Deze vervangende kandidaat wordt alleen toegelaten tot de opleiding op basis van goedkeuring door de Commissie van Toelating.

Bij 'Aanmelding' hieronder is aangegeven wie verantwoordelijk is voor de betaling van het verschuldigde collegegeld.

Aanmelding

Aanmelding is elk jaar gewenst vóór 31 december, voorafgaand aan het collegejaar, in verband met het tijdig kunnen verwerken van de aanvraag voor aanvang van het 1^e college.

Ten behoeve van de aanmelding wordt verzocht het volgende met deze aanvraag mee te sturen:

- **2 recente pasfoto's;**
- **een kopie van een identificatiebewijs (paspoort of id-kaart);**
- **diploma's en cijferlijst van behaalde opleidingen.**

Tot aanmelding kan pas worden overgegaan als alle gevraagde informatie door de student is verstrekt. De aanmelding kan worden gericht aan:

Erasmus School of Accounting & Assurance (ESAA)
t.a.v. Mw. V. Meulstee, kamer H13-02
Postbus 1738
3000 DR Rotterdam

Inzending en ondertekening van het aanmeldingsformulier verplicht (na toelating) tot het betalen van het collegegeld binnen de daarvoor geldende betalingstermijn van 30 dagen na datering van de factuur. De deelnemer is te allen tijde persoonlijk aansprakelijk voor een tijdige en volledige betaling van de kosten, waarbij de verplichting tot betalen niet afhankelijk is van het al dan niet volgen van de colleges. Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van het verschuldigde bedrag voor rekening van de deelnemer.

Tevens behoudt ESAA zich dan het recht voor de deelnemer de toegang tot de colleges te ontzeggen, onverminderd de plicht het verschuldigde bedrag alsnog te voldoen. In de afstudeerfase kan wanbetaling leiden tot het niet (direct) uitreiken van de bul en is inschrijving in het register op dat moment niet mogelijk.

Indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen, dient dit ook als zodanig op het aanmeldingsformulier te worden vermeld (eventueel o.v.v. ordernummer). Tevens dient de werkgever het aanmeldingsformulier dan te ondertekenen. Hiermee verbindt de werkgever zich aan dezelfde betalingsvoorwaarden als die gelden voor de deelnemers. Discontinuatie van het dienstverband van de deelnemer bij de werkgever ontslaat de werkgever niet van de betalingsverplichting.

Auteursrecht/Intellectueel eigendomsrecht

Het auteursrecht en/of ander intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door EURAC bv verzorgde opleiding en/of het cursusmateriaal wordt/blijft eigendom van EURAC bv en/of de docent(en) van de betreffende opleiding. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het deelnemer niet toegestaan om het cursusmateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het cursusmateriaal te verveelvoudigen en/of te verkopen en/of aan derden beschikbaar te stellen.

Annulering

Na definitieve toelating tot de opleiding is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief uiterlijk één week voor aanvang van de colleges. Telefonische annulering is niet mogelijk. In dit geval zijn alleen de administratiekosten ten bedrage van € 250 verschuldigd. Bij latere annulering is het volledige collegegeld voor het betreffende jaar verschuldigd. Restitutie van het collegegeld vindt alleen plaats in geval van overlijden.

Door de ondertekening van dit aanmeldingsformulier verklaart ondergetekende zich akkoord met het Reglement postnitiële masteropleiding Public Controlling, dat verkrijgbaar is bij het secretariaat van de opleiding, en de betalingsvoorwaarden.

Student

Plaats	Datum
Handtekening	

Werkgever (indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen)

Plaats	Datum
Naam	Functie
Handtekening en Bedrijfsstempel	

svp niet invullen bestemd voor de ESAA-administratie	ontvangst datum	naar CBI	invoer Eureka	factuur datum	akkoord	
					<input type="checkbox"/>	pasfoto's
					<input type="checkbox"/>	paspoort/id
					<input type="checkbox"/>	diploma's